

FICHE DE POSTE  Syndicat Mixte des Mobilités de l'Aire Grenobloise	N° DU POSTE :	DATE CRÉATION :31/0333	QUOTITÉ :
	INTITULÉ DE POSTE : Renfort Estival Conseiller(e) Mobilités INTITULÉ DE FONCTION :		
SMMAG	FILIÈRE :	CAT. : C	
	CADRE D'EMPLOI :	GF :	
AFFECTATION :			
Date de mise à jour :		Rédacteur-trice : Marie-Laure BERTHIER DEMARQUE	

1- LE SERVICE D'AFFECTATION

Mission principale du service :

Mission principale de l'unité : Conseils en Mobilités et ventes de titres de transports en commun

Composition de l'unité : 3 conseiller(e)s mobilités et un(e) responsable d'Agence

Nom / fonction du ou de la supérieur.e hiérarchique direct.e :

Marie-Laure BERTHIER-DEMARQUE : Responsable de l'Agence Mobilité

2- FINALITÉS DU POSTE

Promouvoir et vendre les différents produits de déplacements alternatifs à l'usage de la voiture individuelle en solo auprès de différents publics (habitants, usagers, salariés, employeurs...) afin de favoriser le changement de comportement vers des modes plus durables (transports collectifs, covoiturage, autopartage, auto-stop organisé, vélo, marche à pied...)

3- ACTIVITÉS ET TÂCHES, INTITULÉ ET DESCRIPTION

Activité 1 :

- Répondre, assister, conseiller les usagers et toutes personnes désirant avoir des renseignements sur ses déplacements en fonction de ses besoins et attentes,
- Promouvoir le réseau de transport du SMMAG et de ses partenaires, les nouveaux services de mobilité (vélo, marche à pied, covoiturage, auto-partage, auto-stop organisé...) et l'ensemble des services facilitant la mobilité (dispositif informations temps réel, calculateur d'itinéraires, de paiement, d'application mobile, de site internet...),
- Vendre les titres de transports des différents réseaux (SMMAG, Région).

Activité 2 :

Assurer la gestion des réservations de Transport à la demande et Transport à la demande PMR.

Activité 3 :

- Assurer l'organisation et/ou l'animation des conseils Mobilité,
- Accompagner les différents publics (grand public, scolaire, salariés et dirigeants...) lors d'actions spécifiques en veillant à délivrer des conseils adéquats et personnalisés.

Activité 4 :

Mission administratives et logistiques :

- Répondre aux mails d'utilisateurs et de partenaires,
- Veiller à l'approvisionnement et à la diffusion des différents supports de communication,
- Gérer le SAV en cas de problèmes avec la vente des titres de transport (écoute de l'utilisateur, analyse et traitement du problème, apport d'une solution, transmission à l'administrateur billettique en cas de dysfonctionnement dépassant le champ de compétence de l'agence),

Activité 5 :

Établir les caisses journalières des recettes des ventes de titres de transports et transmission aux personnes concernées, et veiller en lien avec le régisseur du service à l'approvisionnement en monnaie,

4- COMPÉTENCES ET TECHNICITÉS EXIGÉES PAR LE POSTE

Compétences	Niveaux de maîtrise <i>(à atteindre suite à la prise de poste)</i>				Compétences transversales <i>(à développer dans les 6 mois après prise de poste)</i>	
	1	2	3	4	oui	non
CONNAISSANCES						
Accueil physique et téléphonique			x			x
Approche commerciale et adaptée selon les usagers			x		x	
SAVOIR FAIRE						
Utilisation d'un système de vente billettique	x				x	
Pack office		x			x	
Qualité rédactionnelle			x			x
SAVOIR ÊTRE						
Autonomie			x			x
Esprit d'équipe				x		x
Rigueur				x		x

Légende : 1: Élémentaire 2: Pratique 3: Maîtrise 4: Expertise

5- RELATIONS FONCTIONNELLES

Internes :

Externes :

6- CONDITIONS D'EXERCICE / MOYENS MATÉRIELS ET FINANCIERS

Lieu de travail : Agence Mobilité / 4 Avenue des Frères Tardy / 38500 VOIRON

Temps et horaires de travail : Règlement SMMAG

Rémunération / Gratifications :

Équipements : Ordinateur

Logiciels métier : Logiciels Billettiques SMMAG et Région

7- PROFIL REQUIS

Statut :

Formation / Diplôme et qualifications nécessaires : BAC

Expérience souhaitée :

8- DURÉE

4 Août au 12 Septembre 2025

9- ÉVOLUTIONS POSSIBLES DU POSTE (OBJECTIF GPEC)

10- INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Travail du lundi au Samedi matin (un à deux samedi matin par mois).

Pour postuler :

<https://recrutement.grenoblealpesmetropole.fr/fr/nos-offres/smmag-conseiller-mobilite-fh-1710>