

FICHE DE POSTE  Syndicat Mixte des Mobilités de l'Aire Grenobloise	N° DU POSTE : A97A14970	DATE CRÉATION : 10/01/2025	QUOTITÉ : 100%
	Intitulé de poste : chargé-e des contrats d'exploitation Grésivaudan et périurbains Intitulé de fonction : chargé-e de mission GF 10		
	FILIÈRE : administrative/technique CADRE D'EMPLOI : attaché / ingénieur territorial		CAT. : A
SMMAG			
AFFECTATION : service cycles et transports – unité contrats DIRECTION : réseau			
Date de mise à jour : février 2026 (SEC)		Rédactrice : Sarah BOUDINET	

CONTEXTE DU POSTE

Le SMMAG, autorité organisatrice des mobilités de l'aire grenobloise, gère des contrats avec des opérateurs de transport sur son périmètre. Il a contractualisé via un contrat d'Obligation de Service Public avec la SPL MTAG pour les lignes rayonnant dans et autour de la Métropole, via un contrat de Délégation de Service Public avec GR4 Mobilités pour les lignes internes au Grésivaudan et via des marchés publics pour les lignes entre les deux territoires et internes au Voironnais (avec plusieurs transporteurs). Le poste concerne la gestion de la DSP du Grésivaudan et celle des marchés inter-territoires. Ils représentent un coût de fonctionnement supérieur à 30 millions d'Euros par an.

Le poste nécessite de travailler en étroite relation avec les unités métiers en interne notamment, sur les aspects d'offre bus, de systèmes d'information/billettique et de qualité de service. Il s'agit de coordonner tous les sujets ayant trait à la vie des contrats, aussi bien sur les aspects financiers, juridiques, que la formalisation des aspects techniques en soutien aux unités métiers. Régulièrement le renouvellement des contrats doit être effectué, quel que soit le type de mode de gestion. La mission consiste également à être l'interlocuteur direct des transporteurs au niveau des Directions, en pilotant les réunions décisionnelles et de travail.

1- LE SERVICE D'AFFECTATION

Mission principale du service : piloter les réseaux de transports collectifs et les services vélos du périmètre du SMMAG : définition de l'offre, pilotage et renouvellement des contrats, suivi de l'exploitation, tarification, suivi des aménagements, etc...

Composition du service : 26 agents (18 A,+ 4B)

Nom / fonction du supérieur.e hiérarchique N+2 : Maïlis FLORIET, Cheffe du service

Mission principale de l'unité : L'unité Contrats assure le suivi transversal des contrats d'exploitation liés aux transports en commun de l'agglomération grenobloise, du Grésivaudan, du Voironnais, du mobilier voyageur de l'agglomération, et les services pour les usagers à besoins spécifiques (tarification solidaire et accessibilité) et particuliers.

Composition de l'unité : 8 agents (6A, 2B)

Nom / fonction du ou de la supérieur.e hiérarchique direct.e : Sarah BOUDINET / Responsable de l'unité Contrats

2- FINALITÉS DU POSTE

- Piloter les contrats de marchés publics de transport (17M€) comprenant le fonctionnement au quotidien avec le suivi du budget, de la facturation, ainsi que la qualité de service et l'évolution des contrats (avenants, Ordres de Service),
- Suivre le contrat de Délégation de Service Public intra-Grésivaudan (15M€) en lien avec l'agent en charge du suivi de l'offre et des relations avec le transporteur, comprenant notamment les aspects financiers et contractuels

3- ACTIVITÉS ET TÂCHES, INTITULÉ ET DESCRIPTION

Activité 1: Piloter les contrats de marchés publics de transport (17M€) comprenant le fonctionnement au quotidien avec le suivi du budget, de la facturation, ainsi que la qualité de service et l'évolution des contrats (avenants, Ordres de Service)

- Piloter les réunions transversales de travail avec les opérateurs de transport afin de s'assurer que le service rendu est cohérent avec le service défini contractuellement ;
- Coordonner les attendus en interne SMMAG afin de recenser les besoins et attentes vis-à-vis des transporteurs, notamment en lien avec l'unité Offre, qui définit opérationnellement l'offre de transport (lignes, arrêts etc.) ;
- Assurer le suivi administratif et financier des contrats (suivi de la facturation, des pénalités liées à la qualité de service...) ;
- Accompagner l'évolution des contrats (actualisation des contrats, suivi de la prestation en général, identification des besoins d'avenants) ;
- Préparer les instances en rédigeant les délibérations et les rapports (et autres documents) nécessaires en cas d'évolution des contrats et soutenir leur présentation auprès des élus ;
- Evaluer les incidences budgétaires et financières pour le SMMAG, conduire des analyses et proposer des améliorations du suivi et des dépenses ;
- Assurer le reporting de l'activité des opérateurs (production de l'offre, recensement des non-conformités...) et application des pénalités en conséquence ;
- Rédaction des pièces des marchés en cas de renouvellement et pilotage de la procédure.

Activité 2 : Suivre le contrat de Délégation de Service Public intra-Grésivaudan (15M€) en lien avec l'agent en charge du suivi de l'offre et des relations avec le transporteur, comprenant notamment les aspects financiers et contractuels

- Suivre au quotidien le contrat de DSP : être un interlocuteur privilégié du délégataire en organisant et pilotant les réunions de suivi et de pilotage (organisation, compte rendu, contrôle du réalisé) ;
- Assurer le suivi de la performance de l'exploitation (qualité de service, moyens mis en œuvre, analyse des données de l'opérateur, bilan annuel...) et proposer des améliorations dans le processus de suivi ;
- Négocier en tant que de besoin les avenants nécessaires à la vie du contrat en identifiant les articles à modifier et en analysant les impacts techniques et financiers pour le SMMAG ;
- Coordonner le pilotage du contrat en associant aux réflexions et projets les agents internes au service ou d'autres Directions ;
- Elaborer le budget annuel et assurer le suivi financier en partenariat avec l'unité Finances ;
- Contribuer à la préparation des instances en rédigeant les documents administratifs associés et en les présentant aux élus (commission mobilité, CCSPL...)

4- COMPÉTENCES ET TECHNICITÉS EXIGÉES PAR LE POSTE

Compétences	Niveaux de maîtrise <i>(à atteindre suite à la prise de poste)</i>			
	1	2	3	4
CONNAISSANCES				
Cadre général des collectivités territoriales			X	
Connaissance en matière de transports publics		X		
Connaissances techniques en finance		X		
Marchés publics			X	
Procédures administratives		X		
SAVOIR FAIRE				
Compétences relationnelles		X		
Travail en transversalité			X	
Organisation et animation de réunions			X	
Capacité d'analyse, de synthèse et rédactionnelle				X
Utilisation des outils bureautique		X		
Capacité d'adaptation		X		
Savoir rendre compte			X	
Capacité de négociation			X	
SAVOIR ÊTRE				
Rigueur			X	
Minutie		X		
Exigence			X	
Aisance relationnelle		X		
Réactivité			X	

Légende : 1 : Élémentaire 2 : Pratique 3 : Maîtrise 4 : Expertise

5- RELATIONS FONCTIONNELLES

Internes :

- Avec l'ensemble des agents du SMMAG notamment les agents en charge de l'élaboration et du suivi des contrats du réseau de transport, et de l'offre

- Service Finances, Instances et Contrats
- Direction du contrôle de gestion

Externes :

- Exploitants des services délégués
- Exploitants des transports publics

6- CONDITIONS D'EXERCICE / MOYENS MATÉRIELS ET FINANCIERS

Lieu de travail : 10 rue Hébert à Grenoble

Temps et horaires de travail : Règlement SMMAG

Rémunération / Gratifications : selon le cadre d'emplois + régime indemnitaire de la collectivité

Équipements : Ordinateur portable

Logiciels métier : Bureautique

7- PROFIL REQUIS

Statut : cadre d'emploi des attachés ou ingénieurs territoriaux

Formation / Diplôme et qualifications nécessaires : science-politique, juridique, marchés publics, finance et contrôle de gestion

Expérience souhaitée : Une première expérience de 3 à 5 ans est souhaitée dans le domaine juridique ; ou dans le secteur des finances ou des budgets ; ou dans le secteur des transports avec une sensibilité pour les conventionnements

8- ÉVOLUTIONS POSSIBLES DU POSTE (OBJECTIF GPEC)

Les missions du poste sont susceptibles d'évoluer.

9- INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Pour candidater

[SMMAG - Chargé des contrats d'exploitation Grésivaudan et périurbains \(F/H\) | Grenoble Alpes Métropole](#)